



Aika 06.02.2023, klo 17:00 - 17:15

Paikka Lukion liikuntasali, Koulutie 4B, Kempele

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 3 Valtuuston päätösten täytäntöönpano / pöytäkirjan tarkastaminen 7.12.2022 § 82**
- § 4 Resurssivaliokunnan täydentäminen**
- § 5 Yhteisöllisyysvaliokunnan täydentäminen**
- § 6 Ilmoitusasiat**
- § 7 Valtuutettujen tekemät kysymykset**

Lisäpykälät

- § 8 Valtuustoaloite / Tavoitteena lapsiystävällinen ja ikäystävällinen Kempele / SDP:n valtuustoryhmä**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pia Hanski, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Leena Askeli
Jouko Etelä
Tiina Gallén
Jarmo Haapaniemi
Tarja Hackzell
Janne Halunen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen
Pasi Jarva
Kaisu Juvani
Tapio Juvani
Kalevi Kerttula
Heini Koukkari
Onni Kuivala
Pekka Kälkäjä
Sanna Laine
Anu Leivo
Janne Malkamäki
Hanna Markkanen
Pauli Määttä
Kerttu Mömmö
Petra Neitola
Johanna Ohukainen
Antti Ollikainen
Tuula Rauma
Pertti Sankilampi
Minna-Maaria Sipilä
Ahti Tahkola
Valtter Tahkola
Tarmo Turunen
Teemu Kakko, varajäsen
Jorma Kananen, varajäsen
Sari Perälä, varajäsen
Tommi Torvikoski, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Vili Kannianen, nuorisovaltuuston edustaja
Eetu Vainionpää, nuorisovaltuuston edustaja
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Jani Alakangas, sivistysjohtaja



Juho Leppänen, talousjohtaja
Miiä Marjanen, elinvoimajohtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Poissa

Arto Hämäläinen
Kauko Karhumaa
Tuukka Myllymäki
Saara Ukura

Allekirjoitukset

Pia Hanski
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 13.02.2023 klo 12:42.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.02.2023

14.02.2023

Onni Kuivala

Pekka Kälkäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.2.2023.

Toni Saranpää



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valtuuston työjärjestyksen mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta on myös ilmoitettava niissä sanomalehdissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla keskiviikkona 1. päivänä helmikuuta 2023 sekä julkaistu samana päivänä sähköisessä kokouspalvelussa. Valtuuston koollekutsumista koskeva ilmoitus julkaistaan lisäksi Rantalakeus -lehdessä. Valtuusto toteaa, onko kokous kokoonkutsumistapaan ja jäsenmäärään nähden laillinen ja päätösvaltainen sekä hyväksyy kokoukselle esityslistan mukaisen asiain käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Seuraavat valtuutetut olivat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumaan kokoukseen ja heidän tilalleen oli kutsuttu seuraavat varajäsenet:

Valtuutettu:	Kutsuttu varajäsen:
Saara Ukura	Tommi Torvikoski
Arto Hämäläinen	Teemu Kakko
Kauko Karhumaa	Jorma Kananen
Tuukka Myllymäki	Sari Perälä

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 14. päivänä helmikuuta 2023 kello 9.00. Tarkastettu pöytäkirja siirretään samana päivänä nähtäville yleiseen tietoverkkoon.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Onni Kuivala ja Pekka Kälkäjä.



Valtuusto, § 82,07.12.2022

Valtuusto, § 3, 06.02.2023

§ 3

Valtuuston päätösten täytäntöönpano / pöytäkirjan tarkastaminen 7.12.2022 § 82

244Dno-2022-777

Valtuusto, 07.12.2022, § 82

Päätös

Valtuusto

1) päätti myöntää eron Heini Koukkarille ja

2) valitsi uudeksi jäseneksi Johanna Ohukaisen 30.6.2023 saakka ja Anne-Mari Jaaran ajalle 1.7.2023 - 31.5.2025.

Esteellisyys

Heini Koukkari

Valtuusto, 06.02.2023, § 3

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 398

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

§ 79 Talousarvion hyväksymisestä ilmoitetaan johtoryhmälle

§ 80 Hallintosäännön hyväksymisestä ilmoitetaan johtoryhmälle

§ 81 Arto Hämäläisen erosta luottamustehtävästä ja uuden jäsenen valinnasta ilmoitetaan asianosaisille

§ 82 Heini Koukkarin erosta luottamustehtävästä ja uuden jäsenen valinnasta ilmoitetaan asianosaisille

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 7.12.2022 tekemät päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi sekä päättää täytäntöönpanna ne edellä mainituin toimenpitein.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Hallintojohtaja muutti päätösehdotustaan kokouksessa seuraavasti:



"Kunnanhallitus päättää palauttaa valtuuston pöytäkirjan §:n 82 tarkastettavaksi valtuustolle ja esittää valtuustolle, että se tarkastaa pöytäkirjan mainitun pykälän osalta. Valtuutettu Koukkari on ollut asiassa esteellinen ja poistunut kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kokouksesta poistuneena hän ei voi toimia pöytäkirjantarkastajana kyseisen pykälän osalta.

Kunnanhallitus toteaa muut valtuuston 7.12.2022 tekemät päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi sekä päättää täytäntöönpanna ne edellä mainituin toimenpitein."

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 06.02.2023, § 3

Päätös

Ahti Tahkola esitti, että valtuusto hyväksyy pöytäkirjan 7.12.2022 §:n 82 osalta.

Hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 42, 30.01.2023
Valtuusto, § 4, 06.02.2023

§ 4
Resurssivaliokunnan täydentäminen

244Dno-2023-63

Kunnanhallitus, 30.01.2023, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Resurssivaliokunnan kokoonpanoa on ilmennyt tarvetta täydentää uudella valtuutetulla. Kempeleen valtuustoon on perustettu uusi valtuustoryhmä, Vapauden Liitto, mistä syystä valiokunnan kokoonpanoa on syytä täydentää poliittisen suhteellisuuden toteuttamiseksi.

Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan valtuusto päättää valiokuntien lukumäärästä, tehtävistä ja kokoonpanosta sekä määrää valiokuntien puheenjohtajat valtuuston varapuheenjohtajista. Edelleen 3 momentin mukaan valiokunnan jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varavaltuutetut voivat olla valiokunnan varajäseniä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se täydentää resurssivaliokuntaa nimeämällä yhden uuden jäsenen sekä tälle henkilökohtaisen varajäsenen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 06.02.2023, § 4

Päätös

Heini Koukkari esitti jäseneksi Arto Hämäläistä ja varajäseneksi Heini Koukkaria.

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Heini Koukkari, Arto Hämäläinen



Kunnanhallitus, § 41, 30.01.2023
Valtuusto, § 5, 06.02.2023

§ 5
Yhteisöllisyysvaliokunnan täydentäminen

244Dno-2023-66

Kunnanhallitus, 30.01.2023, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Yhteisöllisyysvaliokunnan kokoonpanoa on ilmennyt tarvetta täydentää uudella valtuutetulla. Kempeleen valtuustoon on perustettu uusi valtuustoryhmä, Vapauden Liitto, mistä syystä valiokunnan kokoonpanoa on syytä täydentää poliittisen suhteellisuuden toteuttamiseksi.

Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan valtuusto päättää valiokuntien lukumäärästä, tehtävistä ja kokoonpanosta sekä määrää valiokuntien puheenjohtajat valtuuston varapuheenjohtajista. Edelleen 3 momentin mukaan valiokunnan jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen. Varavaltuutetut voivat olla valiokunnan varajäseniä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se täydentää yhteisöllisyysvaliokuntaa nimeämällä yhden uuden jäsenen sekä tälle henkilökohtaisen varajäsenen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 06.02.2023, § 5

Päätös

Heini Koukkari esitti jäseneksi Heini Koukkaria ja varajäseneksi Arto Hämäläistä.

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Heini Koukkari, Arto Hämäläinen



§ 6

Ilmoitusasiat

Valtuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Kunnanhallituksen päätös 22.12.2022 § 400: Valtuustoaloite / Kohti hiilineutraalia kuntaa / Vasemmiston valtuustoryhmä
2. Kunnanhallituksen päätös 22.12.2022 § 401: Valtuustoaloite / Hiiltä sitovan rakentamisen edellyttäminen Pirilän alueen kaavassa ja rakennustapaohjeissa / Keskustan valtuustoryhmä ym.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 7

Valtuutettujen tekemät kysymykset

Päätös

Kysymyksiä ei ollut.



§ 8

Valtuustoaloite / Tavoitteena lapsiystävällinen ja ikäystävällinen Kempele / SDP:n valtuustoryhmä

244Dno-2023-97

Muutosesitys Virkistysuimala Zimmarin hinnoitteluun.

Tilanne nyt:

Lapset

Kertalipun hinnasto 1.9.2021

Lapset 5-16 vuotiaat 3.00.euroa.

Esitys:

Lapset 5-16 vuotiaat maksutta ja sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00.

Tilanne nyt:

Omaishoitajien vuosikortti.

Kempeleen kunta myöntää omaishoitajille liikunnan ja virkistyksen tukemiseen vuosikortin virkistysuimala Zimmarin 16.1.2017 alkaen.

Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmarin palvelupisteestä esittämällä omaishoitotosopimuksen. Kortin hinta 55 € ja se on voimassa vuoden ostopäivästä. Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmarin aukioloaikoina.

Esitys: Vaikka Hyvinvointialueen toiminta on käynnistynyt.

Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmarin palvelupisteestä esittämällä omaishoitotosopimuksen.

Kortin hinta 30 euroa ja on voimassa voimassa vuoden ostopäivästä.

Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmarin aukioloaikoina.

Tilanne nyt:

Seniorikortti

Seniorikortti - Kempele, Liminka, Tyrnävä, Hailuoto, Lumijoki 55,00 € ja Siikajoki 100,00 €

Seniorikortti on tarkoitettu kempeleläisille, liminkalaisille, tyrnäväläisille, lumijokisille, hailuotolaisille ja siikajokisille 65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto). Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 14.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.

Esitys:



Seniorikortti – Kempeleläiset seniorit hinta 30 euroa.

65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika on vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto).

Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.

Ennaltaehkäisy ja hyvinvointi koskevat kaikkia ikäryhmiä.

Tavoitteena lasten ja nuorten mahdollisuus löytää oma liikunnanmuoto uinnista ilman kuluja.

Muutos senioreita rajoittavaan saapumisaikaan ja kortin hintaan Kempeleläisille.

Muut kunnat voivat tukea omia ikäihmisiään.

Emme voi unohtaa omaishoitajien jaksamista ja arvokasta työtä, esityksenä muutos kortin hintaan.

Korona-aika ja kunnan saamat tuet, pienen osan tuesta voisi ohjata helposti saavutettavaan palveluun.

SDP:n valtuustoryhmä / valtuutettu Kerttu Mömmö

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.



Kunnallisvalitus

§3, §4, §5

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs Oulu

faksi: 02956 42841



sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §6, §7, §8

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)